



## Sitzungsprotokoll

**Datum:** 12.11.2014 **Sitzung eröffnet:** 14.20  
**Protokollant:** Andreas Püschel **Sitzung geschlossen:** 16.30

*Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wird nachfolgend auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung, wie z.B. Teilnehmer/Innen, verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung jeweils für alle Geschlechter.*

### 1 Anwesenheit

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Andreas Püschel                  | <input checked="" type="checkbox"/> Jonas Kock am Brink         | <input type="checkbox"/> Nicola van Elten                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Anton Semjonov                   | <input checked="" type="checkbox"/> Jordy Rinaldi (kommt 16.22) | <input checked="" type="checkbox"/> Sebastian Schlaadt (geht 16.30) |
| <input type="checkbox"/> Antony Sotirov                              | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Gelpke                | <input type="checkbox"/> Thilo Sander                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Charlotte Geier (kommt ca 16.00) | <input type="checkbox"/> Laura Schmidt                          | <input type="checkbox"/> Thomas Andersek                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eduard Rode                      | <input type="checkbox"/> Mareike Wendebourg                     | <input type="checkbox"/> Thomas Richter                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fabian Hein                      | <input checked="" type="checkbox"/> Markus Heyder               | <input checked="" type="checkbox"/> Till Staude                     |
| <input type="checkbox"/> Gerlinde Zscherpel                          | <input type="checkbox"/> Merlin Engel                           | <input checked="" type="checkbox"/> Tim Jalas                       |
| <input type="checkbox"/> Hendrik Brüggemann                          | <input type="checkbox"/> Miriam Koch                            | <input checked="" type="checkbox"/> Torsten Schramm                 |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> Nadja Kenndoff              |   |

Gäste: Alexander Graul, Benedikt Hertel, Hannah Weyer, Marc Lüdcke, Jeannine Schmacka, Peter Schlieker, Kathleen Kneschke, Lucca Jordan, Kaspar Eucken, Julius Öttker, Joshua Woo, Lukas Heuer

### 2 Protokolle beschließen

Protokoll vom 5.11.2014 beschlossen: einstimmig bei 4 Enthaltungen

>>



Schrift Fett      Ctrl+Shift+F  
Schrift Kursiv    Ctrl+Shift+K

Aufzählungsebene tiefer  
Aufzählungsebene höher bzw. aktuelle Zeile als  
nächsten Aufzählungstitel nehmen

Alt+Shift+→  
Alt+Shift+←

## 3 Berichte

### 3.1 Science Slam

Der Audi 1 war komplett voll, gute Vorträge und Stimmung. Spendeneinnahmen: mehr Einnahmen als beim letzten Jahr Euro. Insgesamt kommen wir wohl kostendeckend raus.

Abbau z.T. etwas unkoordiniert. Aber die Medientechnikleute haben ihr Equipment auch alleine abgebaut (spezielle Sachen), sie fanden die Unterstützung bei ihrem Abbau durch FSR Helfer aber nett.

Vorstellung einer Endabrechnung erwünscht, erfolgt, sobald alle Sachen abgerechnet sind.

1x1 Artikel wird grade erstellt.

### 3.2 Schmitz

Jonas, Laura S. und Till waren bei Schmitz.

GES\_Plus:

GES\_Plus ist aufgrund der auslaufenden Förderung des DAAD im Moment ein dringendes Thema. !!!! Alle folgenden Infos gelten nur für den Jahrgang WS13/14 !!!!

Dieser ist der letzte, der sicher gefördert wird, allerdings nur bis Ende des 6. Semesters (SoSe 16). Darum soll der Auslandsaufenthalt nun planmäßig doch wieder im 5. und 6. Semester stattfinden. Für die MBler ist das evtl. ungünstig wegen des KP 3/4. Auch im 7. und 8. Semester mit GES\_Plus ins Ausland zu gehen ist grundsätzlich möglich, allerdings gibt es dann keine finanzielle Unterstützung mehr und höchstwahrscheinlich auch keine organisatorische. Darum kann zu diesem Fall noch keine klare Aussage getroffen werden (im Zweifelsfall Frau Zielke fragen).

Das Gerücht, dass die Gelder des DAAD zurückgezahlt werden müssen, wenn man das Learning Agreement nicht erfüllt, ist FALSCH. Nur wer die Gelder offensichtlich böswillig missbraucht, also nicht zum Studieren sondern nur zum Reisen und Feiern nutzt, muss das Geld zurückzahlen.

Nicht bestandene Klausuren bzw. zu wenig ECTS sind nur für das Auslandsbafög problematisch, da in diesem Fall die Regelstudienzeit wieder auf 6 Semester zurückgestuft wird (man bekommt also für das 7. und 8. GES-Semester kein Bafög mehr und muss bereits erhaltene Gelder dieser Semester zurückzahlen). Also nicht DAAD und Bafög verwechseln!!! (im Zweifelsfalls Frau Zielke fragen)

Basics bitte dem Handout entnehmen, das von Schmitz (über den FSR) an alle Drittsemester verschickt wurde. Dort steht auch welche Unis für welche Vertiefungsrichtungen eingeplant sind (Diese Zuordnung ist bindend! (Hier lohnt es sich nicht Frau Zielke zu fragen! Wer die logische Erklärung dafür hören möchte kann aber gerne Laura S. fragen.)

Letzte Thermo I Klausur: gab einen Tippfehler, wo eine Größe nicht gegeben war, es hat aber keine großen Probleme gegeben. Demnächst werden nur noch Schlagwörter übersetzt

Akkreditierung:

Prof. Schmitz trifft sich mit Dunst. Themen: StuBe und Finanzierung



GES:

Prof. Schmitz ist mit dem Status Quo von GES nicht zufrieden und hat einige Ideen.

### 3.3 Mechatronik

Liste der Fächer von Mechatronik wurde erstellt. Wir hören 7 Fächer mit den Mechatronikern die MB nicht hat, MB nur 1, dass wir nicht mit Mechatronik hören. Mit dieser Liste sollten wir zum FSR MB laufen. Ansprechpartner könnten deren Vorsitzender oder Thilo Wissmer sein (organisiert den MB Stammtisch und hat sich schon näher mit der Wechselfrage beschäftigt). Dann könnte man in Absprache mit FSR MB eine Online Umfrage für die Mechatroniker stellen. Torsten Hahn koordiniert die Servy Plattform. Der Master besteht aus viel Regelungstechnik und eigenen Fächern, also nichts wo MB mehr Ahnung hätte als wir.

**Lukas** und **Jonas** kümmern sich, **Till** spricht mit Max (MB Vors.)

## 4 Tagesordnungspunkte

### 4.1 Vorsitzendentreffen

Nächsten Montag Treffen: noch mal dem AS Ausschuss für NTWs auf die Finger schauen/klopfen (da es immer noch problematisch ist) ?

1,5 fache Regelstudienzeit: bessere Formulierung in den Studienplänen finden: aber eher ein Thema für die GK

### 4.2 Besen

Unser Besen ist weg, vermutlich in Stein. Brauchen wir denn einen neuen: 11 dafür, 10 dagegen, 4 Enthaltungen. **Andreas** kauft einen Straßenbesen.

### 4.3 Probleme GES

Anthony ist nicht da, vertagt auf nächste Woche. **Till** spricht Anthony an, dass er kommt oder eine Mail schreibt.

### 4.4 Schimmlicher Kaffeefilter

Schon wieder Schimmel im Kaffeefilter. Einfach immer sofort sauber machen.

### 4.5 O- Fest Geschenk

Am 5. Dezember ist das Ordensfest, auf dem wieder das alte HOK abtritt. Jonas hat sich Gedanken über unser Geschenk gemacht. Ein Kabelbaum (Beton mit Kabeln, Lichterketten). 50 Euro Finanzrahmen, beschlossen bei 6 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen.

Es kümmern sich **Jonas, Julius, Marc, Janine, Hanna, Benedikt**.

### 4.6 Homepage Artikelliste

Es fehlen noch sehr viele Artikel, bzw. müssen noch überarbeitet/erstellt werden. Einen neuen, öffentlichen Kalender erstellen/wiederbeleben.

Neue Task Force Homepage: **Tim, Anton, Nadja, Spaddel, Charlotte, Alex, Torsten**

### 4.7 Glühweinkocher

Andi möchte am Freitag den Glühweinkocher für Ingogs ausleihen. Ist in Ordnung (bei 3 Enthaltungen), übliche Konditionen: 50 Euro Pfand, keine Gewürze in den Glühweinkocher.

### 4.8 FSR-Orga

Nicht so sehr ins Detail gehen, da nicht betroffene Leute sich dann schnell langweilen, nicht alle Themen auf der Sitzung besprechen, eventuell mehr in den Task-Forces machen (Subsidiarität und so)



### Aufgaben aus den alten Protokollen kontrollieren, wie ?

Mit Layout Aufgaben deutlich kennzeichnen, nächste Sitzung nachsehen ?

Aufgabenliste auf Homepage setzen?

2. Protokollant für Aufgaben einführen, Old School: Zettel an die Pinnwand.

Protokollpunkt „Aufgaben“ im Protokoll nach „Berichte“ ? (viel spontane Zustimmung)

**Wir werden im Protokoll den Punkt „O. Aufgaben kontrollieren“ aufnehmen, einstimmig bei 1 Enthaltung beschlossen.**

**Aufgabenliste wird auf die Website kopiert, am Anfang der Sitzung per Protokollant und Copy-Paste in Punkt O. Aufgaben kontrollieren übernommen, nach der Sitzung sammelt der Protokollant die Aufgaben aus dem Protokoll und lädt sie auf die Homepage. Beschlossen**

### Ordnung / Aufräumen ?

Selbst erklärend, EINFACH MACHEN

### Struktur des FSR ?

Vors. entlasten, keine Sitzungsleitung mehr? **Rotierende Sitzungsleitung 1 dagegen 1 Enthaltung**

**Alle 2 Wochen nur FSR Sitzungen (Problem: geringere Reaktionszeit, längere Dauer) , alle 2. Wochen Task Force Sitzungen ? 15 dagegen, 4 Enthaltungen**

Einwerfen von Punkten beenden ? Häufiger kleine Punkte aus der Sitzung ausgliedern ?

Diskussionskultur: Selbstreflektion, nicht für alles Struktur verändern wollen.

Diskussionen ( Anschaffungen) und Beschlüsse trennen ?

### FSR 1x1 – Wissensmanagement ?

**Tim** schreibt welche Aufgaben/Sachen noch fehlen

## 5 Verschiedenes

### Weihnachtsfeier:

Es ist noch nichts organisiert (schlecht), Termin muss noch gefunden werden.

Organisation: **Jonas, Nicola**

**Anton** macht nächste Woche eine SmartSieve Einführung

**Erstis:** bitte noch in Sprechzeiten eintragen



Nächste Woche sitzen wir im FSR

## 6 Aufgaben für nächste Woche

Lukas und Jonas kümmern sich um den Mechatroniker Wechsel, Till spricht mit Max (MB Vors.)

Andreas kauft einen Straßenbesen

Till spricht Anthony an, dass er kommt oder eine Mail schreibt (wegen „Probleme GES“)

Jonas, Julius, Marc, Janine, Hanna, Benedikt kümmern sich um das O-Fest Geschenk

Erstis: bitte noch in Sprechzeiten eintragen

Jonas, Nicola Organisation Weihnachtsfeier