



Sitzungsprotokoll

Datum: 26.11.2014 **Sitzung eröffnet:** 14:20
Protokollant: Anton Semjonov **Sitzung geschlossen:** 15:50

Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wird nachfolgend auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung, wie z.B. Teilnehmer/Innen, verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung jeweils für alle Geschlechter.

Anwesenheit

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Andreas Püschel | <input checked="" type="checkbox"/> Jonas Kock am Brink | <input checked="" type="checkbox"/> Nicola van Elten (bis 15:40) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Anton Semjonov | <input type="checkbox"/> Jordy Rinaldi | <input type="checkbox"/> Sebastian Schlaadt |
| <input checked="" type="checkbox"/> Antony Sotirov (left 14:55) | <input type="checkbox"/> Laura Gelpke | <input checked="" type="checkbox"/> Thomas Andersek |
| <input type="checkbox"/> Charlotte Geier | <input type="checkbox"/> Laura Schmidt | <input checked="" type="checkbox"/> Till Staude |
| <input type="checkbox"/> Eduard Rode | <input checked="" type="checkbox"/> Markus Heyder | <input checked="" type="checkbox"/> Tim Jalas |
| <input type="checkbox"/> Fabian Hein | <input checked="" type="checkbox"/> Merlin Engel | <input checked="" type="checkbox"/> Torsten Schramm |
| <input type="checkbox"/> Hendrik Brüggemann | <input type="checkbox"/> Nadja Kenndoff | |

Gäste: Ferdinand Kieckhäfer (geht um 14:55), Alexander Seeling, Lucca Jordan, Jakob Fiedler (geht um 15:10), Alexander Graul, Benedikt Hertel

0 Protokolle beschließen

Protokoll vom 19.11.2014: Einstimmig bei drei Enthaltungen angenommen.

Protokoll vom 12.11.2014: Alle Änderungswünsche wurden übernommen. Einstimmig mit drei Enthaltungen angenommen.

1 ToDos der Vergangenheit

- Bier an VT:
Amhup kümmert sich darum.
- Till fugt Lauras Mail in das alte Protokoll ein.
Hat er gemacht.
- Anton schickt die Sieve-Regeln noch mal rum.
Passiert noch.
- Till hat es protokolliert und tut es in die Dropbox.
Ist schon in der Dropbox.



- Fabi und Spaddel treffen sich noch mal mit Dr. Dunst und Prof. Schmitz.
Es steht noch kein Termin fest.
- Torsten kümmert sich um neue RJ45 (LAN) Stecker und eine Zange.
Macht er noch.
- Info kommt ans Ausleih-Bord, Kommunikation mit dem, der angefragt hatte, Info ins 1x1 (alles Tim)
Er hat sich noch nicht nochmal gemeldet, der 1x1 Eintrag steht noch aus.
- Till gibt das geschlossen mit den Ergebnissen von MB und VT an Prof. Schmitz weiter.
Stimmen erst heute darüber ab.
- Endabrechnung Science Slam.
Ist immer noch nicht final fertig.
- Lukas und Jonas kümmern sich um den Mechatroniker Wechsel, Till spricht mit Max (MB Vors.)
Vorlage ist soweit fertig aber noch nicht abgeschickt. Läuft aber.
- O-Fest Geschenk
Nach wie vor viele Ideen, aber nichts Stichfestes.



Schrift Fett Ctrl+Shift+F
Schrift Kursiv Ctrl+Shift+K

Aufzählungsebene tiefer
Aufzählungsebene höher bzw. aktuelle Zeile als
nächsten Aufzählungstitel nehmen

Alt+Shift+→
Alt+Shift+←

2 Berichte

2.1 Danksagung an Merlin

Wir bedanken uns recht herzlich bei Merlin für die Organisation der OE Woche und überreichen ihm sein Präsent.
(:

2.2 StartING

Es liegt ein Brief mit Informationen über das StartING aus. Falls sich jemand informieren möchte. Ansonsten steckt den Fabi vermutlich bald ein.

2.3 Licht aus, Tür abschließen!

IMMER wenn man als letzter aus dem Raum geht das Licht ausmachen, Jalousien runtermachen und die Tür abschließen! Bitte daran denken.

2.4 Protokollanten-Aufgaben

Till zeigt einmal wie man protokollieren sollte, damit sich niemand mehr davor fürchtet, das auch einmal zu machen. Während der Sitzung ist die Reihenfolge in der Vorlage einzuhalten. Beschlossene Protokolle werden einmal final als PDF abgespeichert und die Word Datei soll gelöscht werden.

2.5 Abrechnung OE

Merlin hat eine komplette Abrechnung zur OE in Form einer Excel Tabelle gemacht. Insgesamt wurden 8300€ in der Woche ausgegeben. Über Beiträge etc. wurden 3400€ eingenommen. Sonstige Anträge sind eingereicht und wir warten derzeit darauf das Geld zu bekommen.

Unterm Strich bleiben vermutlich Kosten von ungefähr 1600€ für den FSR übrig.

2.6 Mechanik 3

Jeder darf den Mechanik 3 Midterm mitschreiben. Dies gilt allerdings nur für die deutsche Mechanik Vorlesung!

3 Tagesordnungspunkte

3.1 Gangjahresabschlussfeier

Findet am 8.12.2014 statt. Wir sollen uns überlegen was wir stellen wollen und das dann an die Veranstaltungsreferentin schicken.

Es wird für sehr unglücklich gehalten, dass der Termin auf einem Montag liegt und noch keiner davon wusste. Der Termin ist aber angeblich schon fest. Alexander S. erzählt von der problematischen Entstehung des Termins (zu kurzfristig geplant).

Bowle wird vorgeschlagen. Torsten fragt Mira.

Falls beim Glühweintrinken viel übrig bleibt, können wir auch diese Reste mit ausschenken.

Till schreibt eine Mail an die Referentin, was wir machen.



3.2 Sprechzeiten

Ersties sollen sich bitte nachwievor in den Plan eintragen!

3.3 Email bzgl. der Raumnutzung im Ostflügel

Über den Verteiler kam eine Anfrage von Labiba rein, dass wir bitte dem AstA schreiben was wir im Ostflügel machen wollen und wie viel Platz wir dafür brauchen. Tim bringt den Vorschlag eines regelmäßigen (monatlichen) Gremienabends ein.

Thomas wird eine Mail an Labiba schreiben.

3.4 Heißer Herbst

Alex stellt das Blatt zum heißen Herbst vor.

Im Zuge der am 9. Dezember stattfindenden Demo wäre es schön, wenn sich die Hochschulen gesammelt zu den kürzlich passiertten politischen Ereignissen (z.B. Strategiepapier) äußern. Dabei geht es vor allem um die Finanzierung und Unabhängigkeit der Hochschulen (von Drittmitteln), gesenkte Prüfungsleistungen und das Humboldt'sche Ideal. Für Details bitte das Papier lesen.

Die komplette Finanzierung der Bildung ist Ländersache. Das Geld was nun statt dem Bafög-Anteil gezahlt wird, wird in Hamburg gerade vollständig für Schulen benutzt.

Das Schreiben ging ans Präsidium, den AS und alle FSRe mit der Bitte das Papier zu unterstützen. Tim sieht eine Diskrepanz zwischen der Forderung nach Autonomie und der Forderung nach mehr Geld von Hamburg. Gemeint ist mehr Geld und weniger Vorschriften was mit dem Geld zu passieren hat. Dadurch könnte die Abhängigkeit von Drittmitteln gesenkt werden, sodass sich die Hochschule selbst ausrichten kann und nicht durch ihre Sponsoren gelenkt wird.

Vorschläge zum Papier (Formatierungen, Formulierungen etc.) selbst sollten direkt an den AstA gehen.

Der Grundgedanke des Papiers findet im FSR aber auf jeden Fall Zustimmung.

Es kommt zur Abstimmung (es wird über das Unterstützen des Gedankens, unabhängig von der Formulierung abgestimmt): Einstimmig mit 15 Stimmen dafür.

3.5 Kissen kaufen

Es stand die Idee im Raum eine Hand voll Kissen zu kaufen. Einzige Regeln sind: keine weißen oder gelben Bezüge und Maximalbudget von 80-100€ bei gesundem Menschenverstand.

Merlin oder Nicola werden die Tage vermutlich sowieso zu IKEA fahren. Sie kümmern sich darum.

Abstimmung der Idee: Einstimmig bei zwei Enthaltungen.

3.6 Drucken im FSR

Till hat öfter beobachtet, dass größere Dokumente gedruckt werden. Es sollte eine allgemeine Regelung gefunden und niedergeschrieben werden, da Papier und Toner auch Geld kosten.

Alle Drucke für den FSR sind kein Problem. Private Drucke sind nicht erwünscht und sollten nach Möglichkeit vermieden werden.

Diese Formulierung wird einstimmig angenommen.



3.7 Email von Frau Eker

Frau Eker hat eine sehr lange Mail geschrieben, in der Sie sich für mögliche Beschwerden zu rechtfertigen versucht und auf ihre Sprechzeiten hinweist. Diese Mail kam als Reaktion auf ein Treffen mit den StuPa-Vorsitzenden und dem Präsidium, nachdem auf eine Mail vorher nur unzureichend reagiert wurde.

„Gern würde ich mit Ihnen an einem Handout arbeiten. [Termin 18.12.] [...]“ (siehe Mail):

Man sollte definitiv anregen, dass Sie dieses Handout mit zu den Bewerbungen der externen Bewerber und in den Erstsemesterkalender beilegt.

Wir sind durchaus an diesem Treffen interessiert. Thomas wird auf die Mail antworten und Interesse anmelden.

Randbemerkung: Es gibt eine Möglichkeit einen Alias für offizielle Mails einzurichten, sodass Antworten auf ähnliche Mails von einer „offiziellen“ FSR Adresse passieren können. Tim und Anton kümmern sich.

3.8 Moschallski-Briefe (Abrechnungen für Tutoren)

Thomas hat es dreimal versucht Moschallski zu erreichen, hat es aber dreimal nicht geschafft. Danach hat er es aus den Augen verloren. Problem: warum sind wir für das Verteilen der Briefe zuständig?! Sie alle per Post zu verschicken wären ca. 100€ Portokosten. Am besten wäre es, wenn er die Briefe direkt an die Poststelle gibt.

Anregung, falls das mit Moschallski nicht klappt: Prof. Schmitz ansprechen, sodass Druck von oben ausgeübt wird.

Thomas versucht sich nochmals darum zu kümmern.

3.9 Homepage

Es wird einen 1x1 Artikel mit genauen Informationen geben.

Anton fragt beim RZ nach da wir nur 1GB Speicher haben,

Anton fügt auf der Hauptseite einen „Schwarze Brett“ bzw „neuste Artikel“ Kasten hinzu, damit man neue Einträge auf der Hauptseite sieht.

Richtlinien für das schwarze Brett:

- Bachelor /Masterarbeitsausschreibungen
- Stellenangebote (Disclaimer, keine Haftung für Inhalt → ganz oben auf Seite)
- Workshops u.ä.
- KEINE Umfragen u.ä.

Sinnvolle Daten zum Beenden der Veröffentlichung verwenden. (Falls keine Angabe: 2 Monate)

Engl. Schw. Brett: Verweis auf Infos im deutschen Teil.

Eventticker kommt mit auf die Home-Seite.



4 Verschiedenes

4.1 Ordensfest

(Mindestens) Jonas wird hingehen, da Till keine Zeit hat.

4.2 Türschild

Der Textabschnitt unter den Fotos wird in den Kasten gehängt, das ScienceSlam Plakat kommt weg, die Öffnungszeiten werden nochmal in groß ausgedruckt.

4.3 JAF Flyern

Flyer sind gedruckt und liegen im FSR. Jonas macht einen Doodle (Dudle ;)) bezüglich auslegen und einsammeln!

AUFGABEN:

Anton schickt die Sieve-Filter-Regeln noch mal rum.

Andi besorgt ein Getränke-Sparschwein.

TOP für nächste Woche bzgl. Frau Ekers Mail: wer geht zu dem Treffen?

Fabi und Spaddel treffen sich noch mal mit Dr. Dunst und Prof. Schmitz.

Torsten kümmert sich um neue RJ45 (LAN) Stecker und eine Zange.

Endabrechnung ScienceSlam.

Lukas und Jonas kümmern sich um den Mechatroniker Wechsel, Till spricht mit Max (MB Vors.)

O-Fest Geschenk umsetzen.

Torsten fragt Mira nach Bowle und Till schreibt der Veranstaltungsreferentin bzgl. Gangparty.

Thomas wird eine Mail zur Nutzung des Ostflügels an Labiba schreiben.

Thomas wird auch eine Antwort an Frau Eker schreiben und nochmal Moschallski aufsuchen. Thomas macht ganz schön viel!

Anton macht noch einige Dinge an der Homepage.

Bier an VT (Andreas)

Info bezüglich Ausleih ins 1x1 (Tim)