



Sitzungsprotokoll

Datum: 14.01.2015 **Sitzung eröffnet:** 14:18
Protokollant: Torsten Schramm **Sitzung geschlossen:** 15:13

Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wird nachfolgend auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung, wie z.B. Teilnehmer/Innen, verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung jeweils für alle Geschlechter.

Anwesenheit

- | | | |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Alexander Graul | <input checked="" type="checkbox"/> Jeannine Schmacka | <input checked="" type="checkbox"/> Markus Heyder |
| <input checked="" type="checkbox"/> Andreas Püschel | <input checked="" type="checkbox"/> Jonas Kock am Brink | <input type="checkbox"/> Merlin Engel |
| <input checked="" type="checkbox"/> Anton Semjonov | <input type="checkbox"/> Jordy Rinaldi | <input type="checkbox"/> Nadja Kenndoff |
| <input type="checkbox"/> Antony Sotirov | <input type="checkbox"/> Kathleen Kneschke | <input checked="" type="checkbox"/> Nicola van Elten |
| <input checked="" type="checkbox"/> Benedikt Hertel | <input checked="" type="checkbox"/> Kaspar Eucken | <input type="checkbox"/> Sebastian Schlaadt |
| <input type="checkbox"/> Charlotte Geier | <input type="checkbox"/> Laura Gelpke | <input type="checkbox"/> Thomas Andersek |
| <input type="checkbox"/> Eduard Rode | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Schmidt | <input checked="" type="checkbox"/> Till Staude |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fabian Hein (ab 14:40) | <input checked="" type="checkbox"/> Lucca Jordan | <input checked="" type="checkbox"/> Tim Jalas |
| <input type="checkbox"/> Hannah Weyer | <input type="checkbox"/> Lukas Heuer | <input checked="" type="checkbox"/> Torsten Schramm |
| <input type="checkbox"/> Hendrik Brüggemann | <input type="checkbox"/> Marc Lüdcke | |

Gäste: Peter Schlieker,

0 Protokolle beschließen

Protokoll vom 17.12.2014: einstimmig bei fünf Enthaltungen beschlossen

Protokoll vom 07.01.2015: einstimmig bei sieben Enthaltungen beschlossen

1 ToDos der Vergangenheit

- Thomas und Tim sprechen mit VT, Till spricht mit Max (MB) über die Umbenennung der GK.
Passiert. AIW als Name ist i.O.
- Andreas erarbeitet das Ausleihformular für den Glühweinkocher(etc.)
In Arbeit
- Lukas und Jonas kümmern sich um den Mechatroniker Wechsel, Till spricht mit Max (MB Vors.).
In Arbeit, wird verschoben bis Umbenennung der GK vollzogen.
- Fensterreparatur: Nicola sagt dem Gebäudeservice Bescheid
Herr Wiese ist informiert, wird in den nächsten Tagen gemacht.
Noch nicht repariert.
- Tim überträgt die Erstsemester in das Checkboxmenu des Protokolls.
Erledigt.



- Science Slam Abrechnung
In Arbeit.
- **Till** versucht den neuen ALS Vertreter zu nächstem Mittwoch einzuladen.
Erledigt.
- Fabi kümmert sich um die Physik Klausur
Bleibt offen.
- GK Antrag, Daniel schickt ihn Till, der druckt ihn, unterschreibt, Andi bringt ihn zu Schmitz
In Arbeit. (muss nur noch abgegeben werden.)
- Betreutes Lernen Termine auf HP (Daniel)
Muss noch gecheckt werden.
- Jeannine macht einen Preisaufkleber für den Drucker
Erledigt.
- Nicola erstellt Doodle mit Schichtplan für das Schnupperstudium
Geschehen.
- Markus erstellt einen Zettel mit den aktuellen Posten und informiert Maja
Erledigt.



Schrift Fett Ctrl+Shift+F
Schrift Kursiv Ctrl+Shift+K

Aufzählungsebene tiefer
Aufzählungsebene höher bzw. aktuelle Zeile als
nächsten Aufzählungstitel nehmen

Alt+Shift+→
Alt+Shift+←

2 Berichte

2.1 Physik für Ingenieure

Alle Erstsemester jetzt pflichtangemeldet. Es wird für das Physik Praktikum keinen Schein geben. **Till kümmert sich um Notwendigkeit des Praktikums.**

2.2 Eker/Assly Treffen

Punkte vom Vorsitzendentreffen wurden aufgegriffen. Homepage bis Ende Januar. Neue Mitarbeiterin mittwochs und freitags als Hotlinebetreuung. Ergebnisse des Handouttreffens werden bis 23.01. erstellt und rumgeschickt. Zwei Jour fixe Treffen werden geplant. Erstes ist am 08.04. 11:00h bei ihr im Büro.

2.3 Vorsitzendentreffen

Es wird wieder Einsteigersprachkurse geben. Es wird nächstes Semester wieder eine Mailingliste für Sprachwünsche geben. Hohe Druckkosten werden nachgefragt. Neuer Studi-Pool in Q. Gebäude Q und Ostflügel und CH4 werden im Februar eröffnet. Präsidiums Jour fixe am 15.01.). Raumbuchung in der Klausurphase soll möglich werden. 21.01. wird ein neues HOK gewählt. AK Küche sucht Sachspenden für die Einrichtung der neuen Küche im Ostflügel. Es wird evtl in Geb. Q zusätzliche Lagerräume für Gremien geben. Mails an Maja bitte in UTF-8 Formatierung. **Ende der Bewerbungsfrist für FSR-Wahlen ist der 10.04.2015.** Nächstes Treffen: 25.03. Sprachkursliste kann beim ASTA nachgeguckt werden.

3 Tagesordnungspunkte

3.1 Gast: Simon Bacher aus dem ALS

ALS Sitzung bald. Simon wird über geregelte Namensgebung des kommenden Studiendekanats informiert.

3.2 Getränke

Es fehlt Leergut! Leergut bitte wiederbringen! Andreas hat Rechnungsvorlage erstellt, für Verkauf(unterhalb von Fachschaften) von Bier, Resten von Veranstaltungen, ect. (im Vorlagenordner aufm Rechner und in physikalischer Form im Finanzordner).

3.3 Sommerfahrt

Gewünschte Destination kann kommunikationstechnisch nicht erreicht werden.

3.4 Chemie

Klausur soll verlegt werden. **Till** kümmert sich darum, dass der neue Termin nicht ungünstig ist.

3.5 Grillpavillon

METRO bietet Grillpavillon für 60€ an. Anschaffung wird mit neun dafür-Stimmen, drei Gegenstimmen und vier Enthaltungen angenommen. **Tim** kümmert sich darum.



3.6 Studienplan zum auslegen

Aktuelle Studienpläne für das Schnupperstudium kann man in der Infothek besorgt werden. **Markus** kümmert sich.

3.7 Sitzung in der vorlesungsfreien Zeit

Es wird eine Sitzung in der vorlesungsfreien Zeit am Freitag den 06.03. um 17:00h geben.

4 Verschiedenes

Am 21.01. ist Prüfungsausschusssitzung.

AUFGABEN:

- Andreas erarbeitet das Ausleihformular für den Glühweinkocher(etc.)
- Fensterreparatur: Nicola sagt dem Gebäudeservice Bescheid
Herr Wiese ist Informiert, wird in den nächsten Tagen gemacht.
- Science Slam Abrechnung
- Fabi kümmert sich um die Physik Klausur
- GK Antrag, Daniel schickt ihn Till, der druckt ihn, unterschreibt, Andi bringt ihn zu Schmitz
In Arbeit. (muss nur noch abgegeben werden.)
- Betreutes Lernen Termine auf HP (Daniel)
Muss noch gecheckt werden.
- Lukas und Jonas kümmern sich um den Mechatroniker Wechsel, Till spricht mit Max (MB Vors.).
In Arbeit, wird verschoben bis Umbenennung der GK vollzogen.
- Till kümmert sich um Chemie-Klausur
- Tim kümmert sich um Grillpavillon
- Markus kümmert sich um aktuelle Studienpläne für das Schnupperstudium
- Till kümmert sich um Notwendigkeit des Physik Praktikums